

TRYB I SPOSÓB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI JEGO FUNKCJONOWANIA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi poprzez tworzenie na swoim terenie zespołów interdyscyplinarnych.
2. Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej Zespołem, realizuje zadania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz realizuje założenia Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
3. Istotą funkcjonowania Zespołu jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych instytucji oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
4. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz w środowiskach zagrożonych tym problemem,
 - c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą,
 - d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
 - e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc.
5. Podstawą działania Zespołu są porozumienia zawarte między Burmistrzem Zbąszynka a jednostkami, organizacjami i innymi podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.
6. Obszarem działalności Zespołu jest teren Gminy Zbąszynek.
7. Siedziba Zespołu mieści się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Zbąszynku przy ul. Długiej 1.
8. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Zbąszynku.
9. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi rocznego sprawozdania z pracy Zespołu w terminie do 31 marca roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 1

1. Zespół interdyscyplinarny, zwany dalej Zespołem, powołuje Burmistrz Zbąszynka w drodze zarządzenia, spośród osób pisemnie zgłoszonych przez podmioty, o których mowa w ust. 2, na okres 4 lat.
2. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele następujących instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych działających na terenie gminy i powiatu:
 - 1) Ośrodka Pomocy Społecznej w Zbąszynku;
 - 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zbąszynku;

- 3) Komendy Powiatowej Policji w Świebodzinie;
 - 4) Straży Miejskiej w Zbąszynku;
 - 5) oświaty;
 - 6) ochrony zdrowia;
 - 7) organizacji pozarządowych, w szczególności działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
 - 8) kuratorzy sądowi.
3. Członkowie Zespołu mogą być powoływani spośród:
 - 1) prokuratorów;
 - 2) przedstawicieli innych podmiotów, niż określone w ust. 2 pkt 1-6, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
 4. W razie potrzeby powołania członka Zespołu kierownik ośrodka pomocy społecznej zwraca się do podmiotów wskazanych w ust. 2 i 3, o wyznaczenie osoby bądź osób mających wejść w skład Zespołu, zwanych dalej „kandydatami”.
 5. W terminie 14 dni od dnia uzyskania informacji zawierającej wskazanie kandydata na członka Zespołu, kierownik ośrodka pomocy społecznej składa Burmistrzowi pisemny wniosek o powołanie kandydata do Zespołu.
 6. Burmistrz niezwłocznie powołuje kandydata na członka Zespołu oraz odbiera od niego oświadczenie o następującej treści: „Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem(am) przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym”.
 7. W przypadku zgonu członka Zespołu, w miejsce zwolnione Burmistrz powołuje nowego członka Zespołu z tej samej instytucji, z której pochodził poprzedni członek, po wcześniejszym wskazaniu nowej kandydatury przez osobę kierującą daną instytucją.

§ 2

1. Burmistrz odwołuje członka Zespołu ze składu Zespołu przed upływem kadencji, w następujących przypadkach:
 - a) utraty statusu przedstawiciela podmiotu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-6 albo stanowiska kuratora sądowego bądź prokuratora;
 - b) na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem;
 - c) pisemnej rezygnacji dokonanej przez członka Zespołu, zawierającej wskazanie przyczyn tej rezygnacji;
 - d) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne;
 - e) naruszenia zasad zaufania i poufności danych uzyskanych podczas realizacji zadań.
2. Członek Zespołu może być odwołany w przypadku niewykonywania obowiązków członka Zespołu z przyczyn:
 - a. niezawinionych przez członka Zespołu – w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Zespołu interdyscyplinarnego oraz trwającej przeszkody w uczestniczeniu w następnych posiedzeniach;
 - b. zawinionych przez członka Zespołu – w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Zespołu interdyscyplinarnego.
3. Członek Zespołu jest obowiązany przekazać kierownikowi ośrodka pomocy społecznej usprawiedliwienie swej nieobecności na posiedzeniu Zespołu w terminie trzech dni od dnia posiedzenia. W przypadku, gdy przyczyną nieobecności była choroba, powinien załączyć kopię stosownego zaświadczenia lekarskiego.
4. Kierownik ośrodka pomocy społecznej przekazuje Burmistrzowi informację o zajściu okoliczności wskazanych w ust. 1 i 2.

5. Burmistrz niezwłocznie po uzyskaniu informacji, o której mowa w ustępie 1, odwołuje członka Zespołu. W przypadku wskazanym w ust. 2, Burmistrz może odwołać członka Zespołu ze składu Zespołu, jednak odwołanie powinno być poprzedzone wysłuchaniem członka Zespołu.
6. Członkostwo w Zespole ustaje w przypadku śmierci członka Zespołu.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 i 6, w miejsce zwolnione Burmistrz powołuje nowego członka Zespołu z tej samej instytucji, z której pochodził poprzedni członek, po wcześniejszym wskazaniu nowej kandydatury przez osobę kierującą daną instytucją.

Rozdział III

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

§ 3.

1. Posiedzenia Zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Zbąszynku, przy ul. Długiej 1, 66-210 Zbąszynek.
2. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu wybierany jest przewodniczący Zespołu spośród jego członków, zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na przewodniczącego, wyboru przewodniczącego dokonuje się przez aklamację.
3. Na wniosek przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu, wybierany jest zastępca przewodniczącego oraz sekretarz Zespołu, spośród jego członków, przy czym kandydujący do tych funkcji uprzednio wyrażają zgodę na kandydowanie.
4. Wybór osób, o których mowa w ust. 3, następuje w głosowaniu tajnym, po uzyskaniu przez kandydatów bezwzględnej większości głosów.
5. O wyborze zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Zbąszynka.

§ 4.

- 1) Funkcja Przewodniczącego, jego zastępcy lub sekretarza ustaje w przypadku złożenia pisemnej rezygnacji z jej pełnienia.
- 2) Przewodniczący, jego zastępca oraz sekretarz mogą zostać odwołani ze swojej funkcji przez Zespół:
 - a. na podstawie uzasadnionego pisemnego wniosku co najmniej trzech członków Zespołu - odwołanie następuje w wyniku głosowania tajnego bezwzględną większością głosów,
 - b. na podstawie uzasadnionego pisemnego wniosku Burmistrza - odwołanie następuje w wyniku głosowania tajnego bezwzględną większością głosów.
- 3) O odwołaniu przewodniczącego, jego zastępcy lub sekretarza zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Zbąszynka.
- 4) Odwołanie przewodniczącego, jego zastępcy lub sekretarza skutkuje koniecznością nowego wyboru osób pełniących te funkcje, spośród członków Zespołu, na tym samym posiedzeniu.

§ 5.

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe – zastępca przewodniczącego lub sekretarz, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.
2. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

3. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek członka Zespołu lub przedstawicieli innych podmiotów - w razie uzyskania przez nie informacji o przypadku zagrożenia przemocą w rodzinie bądź przemocy w rodzinie.
4. W sytuacji określonej w ust. 3, posiedzenie Zespołu powinno odbyć się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia.
5. Prace Zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
6. Przewodniczący prowadzi posiedzenie według ustalonego porządku obrad. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i protokolant.
7. Zespół interdyscyplinarny podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w drodze głosowania jawnego.
8. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
9. Przed przystąpieniem do wykonywania zadań członkowie grup roboczych złożą przed przewodniczącym Zespołu oświadczenie o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskają przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz znajomości przepisów o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym.
10. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań, mogą przetwarzać dane osobowe osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie zgodnie z art. 9 c. ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
11. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swej pracy.
12. Członkowie Zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych oraz osoby zapewniające obsługę administracyjno-techniczną pracy Zespołu zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań .
13. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole oraz w grupach roboczych.
14. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
15. Uczestnictwo w pracach Zespołu jest obowiązkowe.